20××年5月24日

ABC商事株式会社　御中

いろは情報システム株式会社

文書管理システム

「Iroha Document-24」のご提案

拝啓　新緑の候、貴社ますますご盛栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお引き立てをいただき、厚く御礼申し上げます。

このたびは、弊社の文書管理システムについてお問合せをいただき、誠にありがとうございます。弊社が長年の経験からお客様にご提供している文書管理コンサルティングと、文書管理システム「Iroha Document-24」について、提案概要をご説明いたします。また、パンレットをはじめとする関連資料もご用意いたしましたので、ぜひご一読いただき、詳細提案の場をいただきたく、よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

同封

「Iroha Document-24」パンフレット 1部

弊社がご提供する文書管理コンサルティングとは 1部

お客様事例集 1部

お問合せ先

いろは情報システム株式会社

ソリューション営業部　営業1課

佐野有希

Tel　03-0567-1234　　Fax　03-0567-1235

yuki.sano@iroha-is××.co.jp

以上

ご提案の主旨

「文書の共有と活用の促進による業務生産性向上の実現」

文書管理コンサルティングによる仕組みの構築と、「Iroha Document-24」による電子文書管理システムの構築の両輪でサポートいたします。

現状の問題点（事前にお伺いした内容）

文書保管スペース増大 大量の紙文書がオフィス内に溢れている

サーバーの乱立 サーバーは部門別にあり、システムもバラバラ

 情報セキュリティ懸念から部門間共有が進まない

情報のサイロ化 各個人のパソコン内だけに保存されている文書も多い

 情報セキュリティ懸念からクラウド活用が進まない

情報検索が困難 必要な情報をみつけるのに時間がかかる

弊社がご提案する対策

文書保管スペース低減

オフィス内の紙文書の整理整頓支援（運用ルール構築）

紙保存/電子保存の見極め支援

紙文書の電子化（スキャン、属性情報の付与、サーバー格納）支援

サーバー管理の最適化

サーバー内の電子文書の整理整頓支援（ファイル体系再構築）

複数サーバーをバーチャルにつないで一元管理を実現　※

高度なアクセス権管理による「必要な人にだけ開示」を簡単に実現　※

情報活用を強力にサポート

高速検索システムによる文書検索スピードアップ　※

クラウドセキュリティサービス機能による安心活用　※

不要文書を自動的に検出するアラート機能による整理整頓の継続支援　※

※マークは「Iroha Document-24」の機能です。添付のカタログをご参照ください。

効果予測

弊社がご支援したお客様では、以下の効果を実現しています。

オフィス内の文書管理スペース平均70%削減

文書検索スピード大幅アップ　平均30秒以内に検出（サンプリング調査）

文書管理システムへの社員満足度4.5以上（5点満点）